

Vedtægter

§ 1 – Navn

Stk. 1 Foreningens navn er "Tandsundhed Uden Grænser" (TUG)

Stk. 2 Foreningens internationale navn er "Dental Health Without Borders".

Stk. 3 Foreningens hjemsted er Københavns kommune, Danmark.

Stk. 4 Foreningen er formelt stiftet d. 20. januar 2003 under navnet "Tandlægestuderende Uden Grænser" (TUG), men dette er ændret til ovennævnte navn samtidig med ændring af vedtægterne i overensstemmelse hermed på generalforsamling i København d. 7. januar 2004. Uformelt er foreningen stiftet d. 1. maj 2002 i forbindelse med de første projekter i sommeren 2002. TUG er landsdækkende, non-profit, non-governmental organisation (NGO).

§ 2 – Formål

Stk. 1 Foreningens formål er at skabe bæredygtig tandsundhed i lavindkomstlande gennem forebyggelse, sundhedsfremme og behandling.

- Indsatsen er primært målrettet mod børn og unge i befolkningsgrupper, der vurderes at have størst behov.
- Planlægning og formidling sker i lokalt samarbejde med og i respekt for de stedlige myndigheder og organisationer.
- Opbygge lokal kompetence og kapacitet til sundhedsfremme, og til forebyggelse og behandling af tandsygdomme.
- Udsende medlemmer til aktiv indsats i samarbejdslande.
- Fremskaffe økonomiske midler til at gennemføre TUG's aktiviteter.

§ 3 – Medlemmer

Stk. 1 Som medlemmer af foreningen kan optages alle, der ønsker at støtte foreningens formål og virksomhed.

Stk. 2 Personer der arbejder inden for det sundhedsfaglige område – eller er under uddannelse hertil – i ét af de nordiske lande, dvs. Norge, Sverige, Finland, Island og Danmark kan udsendes i aktiv tjeneste.

Stk. 3 Indmeldelse og udmeldelse af foreningen sker ved skriftlig henvendelse til sekretariatet. Ved indmeldelse betales fuldt kontingent uanset tidspunktet i foreningsåret. Tilsvarende sker der ingen refusion af kontingentet ved udmeldelse/udelukkelse.

Stk. 4 Optræder et medlem i strid med foreningens formål og interesser, kan vedkommende udelukkes af foreningen, når en generalforsamling efter indstilling fra bestyrelsen vedtager dette med mindst 2/3 af de afgivne stemmer.

§ 4 – Kontingent

Stk. 1 Kontingentet fastsættes i Dkr. med virkning fra og med det pågældende regnskabsår, der er lig med kalenderåret. Kontingentbetaling fra medlemmer i andre nordiske lande skal modsvare det fastsatte beløb i dansk valuta.

Stk. 2 Bestyrelsen er bemyndiget til at udelukke et medlem i tilfælde af kontingentrestance ud over 6 måneder.

§ 5 – Medlemmernes hæftelse

Stk. 1 Medlemmerne hæfter ikke for foreningens eventuelle gæld og forpligtelser, og har ikke krav på foreningens mulige formue og besiddelser.

Stk. 2 Foreningen kan aldrig hæfte for mere end sit indestående

Stk. 3 Ved foreningens opløsning (jf. § 12) skal formuen og evt. besiddelser anvendes så vidt muligt i overensstemmelse med foreningens formål (jf. § 2), alternativt til almenvælgørende, humanitær forening, som er hjemmehørende i Danmark eller i et andet EU/EØS-land– alt efter vedtagelse med alm. stemmeflertal på den generalforsamling, hvor foreningens opløsning besluttet.

§ 6 – Generalforsamlingen

Stk. 1 Generalforsamlingen er foreningens øverste myndighed i alle anliggender. Den afholdes hvert år inden udgangen af 2. kvartal, og den indkaldes skriftligt med mindst 3 ugers varsel.

Stk. 2 Enhver lovligt indvarslet generalforsamling er beslutningsdygtig, uanset antal fremmødte.

Stk. 3 Forslag, der ønskes behandlet af generalforsamlingen, indsendes til formanden senest 1 uge før generalforsamlingens afholdelse. Bestyrelsens egne forslag udsendes senest 3 uger før generalforsamlingens afholdelse.

Stk. 4 Deltagelse i generalforsamlingens afstemninger kan ske ved skriftlig fuldmagt, modtaget senest samme dag som generalforsamlingens afholdelse.

Stk. 5 Generalforsamlingen er åben for alle. Medlemmer der har betalt kontingent har stemme- og taleret på generalforsamlingen. Tandlæger, tandplejere og klinikassistenter samt studerende fra de respektive uddannelser kan vælges til bestyrelsen. Derudover er der mulighed for, at tre bestyrelsesposter kan besættes af personer fra andre faggrupper.

§ 7 – Dagsorden

Stk. 1 Generalforsamlingens dagsorden skal mindst indeholde følgende punkter i nævnte rækkefølge:

1. Valg af dirigent og referent
2. Formandens beretning
3. Regnskabsafleggelse
4. Fastsættelse af kontingent
5. Behandling af bestyrelsens og indkomne forslag
6. Valg af bestyrelsen
7. Valg af mindst to suppleanter til bestyrelsen
8. Valg af ekstern revisor
9. Valg af kritisk revisor
10. Eventuelt

Stk. 2 Generalforsamlingen træffer beslutninger ved alm. stemmeflertal, med undtagelse af:

- Udelukkelse af medlem (jf. § 3)
- Vedtægtsændringer (jf. § 12)
- Opløsning af foreningen (jf. § 12)

Stk. 3 Skriftlig afstemning skal foretages, hvis blot ét medlem kræver det.

§ 8 – Ekstraordinær Generalforsamling

Stk. 1 Der afholdes ekstraordinær generalforsamling, når:

- Et flertal af bestyrelsen beslutter det, eller når –
- Mindst 1/10 af foreningens aktive medlemmer begærer det.

Stk. 2 Begæringen skal fremsættes skriftligt og dokumenteret over for bestyrelsen og skal indeholde dagsorden og begrundede forslag til beslutninger. Indkaldelse foretages af bestyrelsen efter de i § 6 anførte varslingsfrister, og skal ske senest 1 måned efter evt. modtagelse af begæring herom. I indkaldelsen skal anføres dagsorden og begrundede beslutningsforslag.

§ 9 – Bestyrelsen

Stk. 1 Bestyrelsen består af 7 medlemmer. Efter en generalforsamling konstituerer bestyrelsen sig selv med formand, næstformand og kasserer. Valg til bestyrelsen gælder for to år, således at henholdsvis fire og tre medlemmer er på valg hvert andet år.

Stk. 2 Der vælges 2-5 suppleanter. Rækkefølgen vedtages ved valget på generalforsamlingen.

Stk. 3 De valgte suppleanter orienteres som de ordinære bestyrelsesmedlemmer, og de kan deltage i de ordinære bestyrelsesmøder. Suppleanterne har ikke stemmeret.

Stk. 4 Indtræder en suppleant i bestyrelse, fordi et ordinært bestyrelsesmedlem udtræder, fortsætter denne som medlem af bestyrelsen indtil det tidspunkt, hvor det afgående bestyrelsesmedlem ville være på valg ved en generalforsamling.

Stk. 5 Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden.

Stk. 6 Foreningen tegnes af formand og et bestyrelsesmedlem i forening, som kan meddele prokura til enkelte bestyrelsesmedlemmer og ansatte i TUG's sekretariat.

Stk. 7 Regnskab føres af sekretariatet og overvåges af kasserer.

Stk. 8 Udbetalinger foretages af foreningens kasserer i samarbejde med foreningens sekretariat efter regler angivet af bestyrelsen. En udbetaling over 50.000 kr. skal godkendes af formanden.

Stk. 9 a) Bestyrelsesmøder afholdes efter indkaldelse hertil af formanden, eller når to bestyrelsesmedlemmer forlanger det. b) Der kan indkaldes til et ekstraordinært bestyrelsesmøde udelukkende for bestyrelsesmedlemmer, når to bestyrelsesmedlemmer forlanger det.

Stk. 10 Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når 4 medlemmer er til stede, og afgørelser træffes ved almindelig stemmeflertal. Ingen kan undlade at stemme. Ved stemmelighed er formandens stemme afgørende.

Stk. 11 Beslutninger kan dog også træffes via e-mail uden for et fastlagt bestyrelsesmøde. For at en beslutning, truffet via e-mail, skal være gyldig, skal 5 bestyrelsesmedlemmer stemme for beslutningen.

Stk. 12 På hvert møde føres beslutningsreferat, der godkendes efter 4-dages reglen. Beslutninger, truffet via e-mail, tilføres referatet ved førstkommande bestyrelsesmøde.

Stk. 13 På baggrund af de på generalforsamlingen vedtagne hovedlinjer for foreningens virksomhed og operationsområder (jfr. §2), er det bestyrelsen, der gennemfører de praktiske forhandlinger og foranstaltninger. I forbindelse hermed bestræber bestyrelsen sig på, så vidt muligt, at skabe en ensartethed i holdning og etik, engagement og kvalitet i forhold til de foreliggende opgaver og til den indsats, som de enkelte medlemmer forventes at yde.

Stk. 14 Bestyrelsen har ansvaret for udarbejdelse og godkendelse af projekter, for fremsendelse af ansøgning om støtte hertil, samt for forvaltningen af modtagne støttemidler hertil.

Stk. 15 Det er bestyrelsen alene, der træffer afgørelse vedrørende udpegnings/udvælgelse/udsendelse af medlemmer. Som udgangspunkt bør alle faggrupper – både uddannede og studerende – være rimeligt repræsenteret i projektpersonalet i forhold til såvel medlemstal som til et givet projekts formål og funktion. Bestyrelsen er bemyndiget til i givet fald at foranledige afbrydelse af enkeltmedlemmers eksterne virksomhed i foreningens regi.

Stk. 16 Bestyrelsesarbejdet er ulønnet, men der kan ydes diæter, alm. rejsegodtgørelse m.v. , samt tilskud til udlandsrejser og evt. honorering af koordinator, såfremt midlerne rækker dertil og i det omfang, at dette ikke strider imod betingelser for evt. sponsoreres støtte til foreningen.

§ 10 – Sekretariat

Stk. 1 Foreningens daglige drift varetages af et lønnet sekretariat under bestyrelsens ansvar.

§ 11 – Regnskab

Stk. 1 Foreningens regnskabsår er kalenderåret.

Stk. 2 Regnskabsafklæggelse skal være udarbejdet og godkendt af revisor jf. gældende lov til skriftlig fremlæggelse på generalforsamlingen.

Stk. 3 Regnskabsmæssigt overskud skal af bestyrelsen anvendes i overensstemmelse med formålene i § 2 snarest belejligt. I særlige situationer kan bestyrelsen dog hensætte beløb til senere anvendelse, når dette skønnes formålstjenligt.

Stk. 4 Budget for det kommende år bearbejdes på det sidste bestyrelsesmøde i det indeværende år. Endeligt budget vedtages, når årsregnskabet foreligger. Budgetopfølgning foretages skriftligt for hvert kvartal på første bestyrelsesmøde i efterfølgende kvartal.

§ 12 – Vedtægtsændringer og opløsning af foreningen

Stk. 1 Forslag om ændring af foreningens vedtægter skal fremgå af dagsordenen for en generalforsamling, og det/de skal udsendes sammen med indkaldelse hertil.

Stk. 2 Vedtægtsændringer kan kun foretages, såfremt 2/3 af de afgivne stemmer er for.

Stk. 3 Forslag om opløsning af foreningen skal også fremgå af dagsordenen for en generalforsamling, og beslutning herom kan ligeledes kun træffes, når mindst 2/3 af de afgivne stemmer er for.

Stk. 4 Ved foreningens opløsning forvaltes dens evt. midler i henhold til § 5, stk. 2.

Ovenstående er vedtaget på TUG's generalforsamling den 13/4-2018